

2025 出水音楽祭開催要項

1. 趣 旨

出水音楽祭は、合唱又は器楽合奏の団体に対し成果発表の場を設け、音楽活動の活性化と促進をはかり、もって地域文化の振興に寄与することを目的に出演者による実行委員会で実施される事業です。

2. 概要

- | | |
|--------|---------------------------|
| (1)主 催 | 出水音楽祭実行委員会 |
| (2)共 催 | 出水市教育委員会 |
| (3)運 営 | 各出演団体からなる出水音楽祭実行委員会 |
| (4)日 時 | 2025年12月14日(日) 13時00分開演予定 |
| (5)会 場 | マルマエホール出水(出水市文化会館) |

3. 募集团体数

最大15団体程度まで(最終的な団体数を保証するものではありません)

4. 応募資格

以下の各要件を満たし、これに同意いただけること(応募をもって同意頂けたものと致します)

- (1) 年間を通して市内で活動している合唱または器楽合奏の団体
- (2) 7月以降に開催される実行委員会(開催前2回)に出席し、事前準備や広報活動、当日の会場管理等の運営面についても積極的に参加できる。
- (3) 本番の前日の舞台準備(ひな壇設置)や受付設営、リハーサルにも参加できる。

5. 参加要領

出演に要する経費は出演者負担。1 団体当たりの持ち時間・出演順は出演団体で組織する実行委員会で決定する。

6. 申込方法

申込書に必要事項を記入の上、6月30日(月)午後5時までに市中央公民館(指定管理者(株)トシヒロ)へお申し込みください。

1. 舞台について

【音響反射板使用】

平 台

1段目 4×6 × 5枚(箱馬)、2段目 4×6 × 5枚(中足)、3段目 6×6 × 5枚(高足)
の固定となります。(別紙「舞台仕込み図」参照)

2. 舞台進行について

必要に応じて緞帳を使用しますが、通常入れ替わり時は暗転で舞台転換となります。

準備が整い次第、暗転 → 紹介アナウンス(団体名、指揮者、伴奏者) 下手から入場
→ 準備が整ったら演奏開始

3. 照明・音響

照明は、ボランティアスタッフに依頼するため簡単な操作の照明しかできません。

1 団体1曲に1色、 Horizont ライトを使用して背景に色をつけることが可能。

音響(マイク等)は、参考として舞台仕込み図に記入していただきますが、可能なものと
そうでないものがありますので、最終的には実行委員会の判断に任せていただきます。

4. 控え室について

文化会館の楽屋、中央公民館の学習室を割り当てます。

※代表者の方は、メンバーの方にも控室の場所をお伝えください。

控え室表示等は、各団体で必要に応じてご用意ください。

※ゴミ等はゴミ袋を持参していただき、必ず各団体で責任を持ってお持ち帰りください。

尚、施設内は全館禁煙となっております。

※楽器・貴重品等の管理は、各団体の責任となりますので、よろしくお願いします。

5. チューニング・声出しについて

合唱団体は音楽ホール舞台、合奏団体は音楽ホールロビーをご利用ください。

※音楽ホールに施設職員はおりません。各団体で利用時間を守ってご利用下さい。

6. 役割分担について

事前準備や公演当日の係分担を実行委員会で決定する。

7. 注意事項

- (1)演奏中の楽器搬入口の開閉は厳禁です。代表者の方は、メンバーの方へ連絡をお願いします。

※楽器の量、運搬車の手配時間等の都合により、開場時間までに裏出入り口及び運搬口から搬入できない場合は、事前に実行委員会にご相談ください。

- (2)舞台袖のスペース等には、楽器・荷物等を置かれないようにお願いします。

また、当日は人の出入りも多いため、楽器・荷物等が倒れることが無いようお願いします。

- (3)吹奏楽器を使用される団体は、唾拭き用のタオルを必ずご持参いただくよう団員の方へ必ずお伝えください。

8. 出演時間・リハーサルについて

(1) 出演時間

入退場・舞台転換・演奏等すべてを含み、合唱団体10分以内、合奏団体15分以内とします。出演予定時間の20分前(出番のおよそ2つ前)までに、舞台下手に集合してください。

※召集係は設けませんので、各団体で責任を持って集合してください。

(2) リハーサルについて

リハーサルは本番の流れと時間を把握するために設けてあります。

必ず1回は入退場・舞台転換・演奏等を本番と同じ内容で行い、流れを省略する事のないように各団体で演奏時間の計時をお願いします。

(3) 出演順について

1団体当たりの持ち時間・出演順は実行委員会で決定する。

複数の団体に出演される方もいらっしゃるので、それらを考慮し役員会で出演順を決定します。

出演・リハーサル順番を変更する場合は、各団体で相談の上、変更後は直ちに中央公民館もしくは実行委員会までご連絡ください。

(パンフレットや舞台仕込図作成等の担当団体に連絡する必要があるため)

事前連絡が無い等、前日・当日の変更がないよう十分ご注意ください。